

**INTITULE DU POSTE : Chargé de projets internationaux**

**CORPS :** ASSISTANT INGENIEUR – catégorie A

**BAP :** J – GESTION ET PILOTAGE

**EMPLOI TYPE :** J3B43 - Assistant-e en partenariat, valorisation de la recherche et coopération internationale

**AFFECTATION**

**UFR :** FACULTE DE MEDECINE PARIS DESCARTES

**SERVICE :** BUREAU DES RELATIONS INTERNATIONALES

**SITE DE LOCALISATION :** CORDELIERS (15, rue de l'Ecole de Médecine)

**PERSONNES A CONTACTER :** Jean-François MESCOFF / Manon XHENSEVAL

**CONTACTS :** [jean-francois.mescoff@parisdescartes.fr](mailto:jean-francois.mescoff@parisdescartes.fr) ; [jane.bregier@parisdescartes.fr](mailto:jane.bregier@parisdescartes.fr) ; [manon.xhenseval@parisdescartes.fr](mailto:manon.xhenseval@parisdescartes.fr)

**Présentation de l'Université :**

L'université Paris Descartes est une université pluridisciplinaire qui couvre les quatre grands secteurs de la recherche (sciences humaines et sociales, sciences de la vie, sciences de la santé et sciences et technologies). Elle accueille plus de 40 000 étudiants et compte 3600 agents (dont 1200 BIATSS). Elle est composée de 9 UFR et d'un IUT. Elle est dotée d'un budget global de 330 millions d'euros.

Membre de la COMUE USPC, elle est engagée dans un processus de fusion d'universités avec l'université Paris Diderot et l'Institut Physique du Globe de Paris.

**Présentation de la Faculté de Médecine :**

La Faculté de Médecine forme les médecins de demain et offre des formations de la 2<sup>ème</sup> année à l'externat, puis en formation continue. La faculté de médecine est associée à plusieurs groupes hospitaliers de l'AP-HP et plusieurs hôpitaux associés. La Faculté de Médecine accueille 13 300 étudiants et compte 800 800 enseignants et 280 BIATSS. Elle est engagée dans une stratégie internationale ambitieuse et souhaite amplifier les échanges avec les universités partenaires en Europe et dans le monde.

**Présentation du Bureau des Relations Internationales :**

Le Bureau des Relations Internationales fait partie du service de la Scolarité. Il est en charge, sous l'autorité du Doyen et du Vice-doyen en charge des Relations Internationales, de mettre en place la politique des relations internationales. Ses trois principales missions sont :

- La gestion des mobilités entrantes et sortantes ;
- Le développement de projets européens et internationaux et le développement de nouveaux partenariats ;
- La mise en place d'évènements internationaux (type colloques conjoints)

**Fonctions et missions :**

Sous l'autorité hiérarchique de la coordinatrice du Bureau des Relations Internationales, le (la) chargé(e) de projets européens et internationaux devra assurer les missions suivantes :

- Organisation des colloques conjoints en France et à l'étranger avec les Universités partenaires (levée de fonds, logistique, communication) ;
- Développement et valorisation de la mobilité Internationale en Master dans l'UFR médecine ;
- Recensement des projets internationaux auprès des enseignants-chercheurs.

Venir en soutien à la Responsable du bureau des relations internationale dans les missions de gestion des partenariats, notamment dans :

- La mise en place de nouveaux partenariats (mise en place d'accord-cadres et d'accord d'échanges ; lien avec les partenaires) ;
- La logistique et l'organisation du partenariat stratégique avec l'UIASS (Université Abulcasis des Sciences de la Santé), à Rabat ;
- Communication sur les projets menés par le BRI en coopération avec le Service Communication.

**Activités principales :**

- Organisation des réunions et événements en rapport avec les projets qu'il sera amené à porter ;
- Gestion et suivi du planning relatif aux projets en cours ;
- Identification de nouveaux partenaires potentiels, participation à la négociation des accords, à leur rédaction, instruction et suivi des contrats ;
- Organisation de colloques (levée de fonds, logistique, communication) ;
- Appui et participation aux diverses tâches du bureau des relations internationales et de la Scolarité ;

**Compétences requises :**

L'agent devra maîtriser les compétences suivantes :

- **Compétences principales, savoirs généraux**
  - o Connaissance du monde de l'enseignement supérieur et de la recherche, en France et à l'international
  - o Connaissance en matière de coopération internationale
  - o Connaissance des règles et procédures dans le domaine des partenariats internationaux universitaires
  - o Connaissance générale des dispositifs institutionnels et financiers
  - o Modes de fonctionnement des administrations publiques
  - o Méthodologie de conduite de projet
  - o Elaboration de budgets et le suivi de l'exécution financière
  - o Organisation d'évènements
- **Savoir-faire opérationnels**
  - o Travailler en réseau/équipe
  - o Analyser les textes réglementaires et les différents documents produits par les organismes financeurs pour adapter son activité
  - o Travailler de manière autonome
  - o Connaissance de son environnement de travail et des liens fonctionnels

- Compétences linguistiques
  - o Anglais niveau B2 du CECR ([http://cielstrasbourg.org/niveau\\_b2.html](http://cielstrasbourg.org/niveau_b2.html))
- Compétences informatiques
  - o Très bonne connaissance des logiciels de bureautique
  - o Capacité d'apprentissage rapide
- Expérience à l'étranger souhaitée

**Lieu de travail :** Faculté de médecine Paris Descartes, 15, rue de l'Ecole de médecine, 75006 Paris.

**Service des relations internationales :** 1 responsable des relations internationales, 2 gestionnaires, 1 chargé de projet européen, un chargé de projets internationaux.

**Contrat :** CDD 1 an renouvelable

**Date de prise de fonction :** 15 février 2019